

Üç Ders Sınavı İş Akış Şeması

BİRİMİ	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Eğitim-Öğretim Sorumlusu, Şube Müdürü, Daire Başkanı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Akademik Birimler, Bölüm Program, Öğretim Elemanı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	5 Gün
İŞ AKIŞ TANIMI	
Mezuniyetine staj hariç en fazla üç dersi kalan öğrencinin Bölüm Başkanlığı'na üç ders Sınavı için başvurması ile tanımlanan süreç.	

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

Öğrencini Bölüm Başkanlığı'na üç ders sınavı talep formuyla başvurması

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

Üç ders sınavı sonucunda başarılı olan öğrencilerin notlarının ÖBS ye işlenmesi

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Mezuniyetine en fazla üç dersi kalan öğrenci bütünleme sınavı sonucunun ilanından sonra beş iş günü içinde Bölüm Başkanlığı'na üç ders sınavı talep formuyla başvurur.
- Başvuru belgeleri kontrol edilir. Belgeler uygun mu ? Değil ise talep reddedilir . Öğrenciye bildirilir.
- Uygun ise Yönetim Kurulu Kararıyla , öğrenciye ve dersin öğretim elemanına üç ders sınavının yapılacağı tarih bildirilir.
- Öğretim elemanı sınavı yapar . Sınav sonucu en az 50 mi? Değil ise Öğrenci başarısız sayılır. Öğrenci dersin açıldığı ilk yarıyıl da ders kaydı yapar.
- Başarılı ise Akademik Birim Yönetim Kurulu Kararıyla notları ÖİDB 'ye bildirilir.
- ÖİDB, notları ÖBS ye işler.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hatasız ve Süresinde hazırlanan Üç Ders Sınavı İş Akış Şeması

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

ÖE: Öğretim Elemanı

BP: Bölüm Program

YK: Yönetim Kurulu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Halime ÜNAL Bilgisayar İşletmeni	Fatma ÇAPTIR Şef	Mustafa ARSLAN Daire Başkanı

